

平成14年度

事 業 報 告 書

社会福祉法人

陽 光 福 祉 会

法人関係

①各役員会会議予定

・理事会は、計画どおり実施。・役員任期が12月12日迄のため、12月3日開催の理事会で役員改選を行ったが、理事長・理事7名/監事2名の全員が平成16年12月12日まで重任された。

②施設整備計画

計画どおり実施。なお、駐車場の舗装について保護者からの苦情が多く、市に要望

職員関係

①職員構成と職務分担

4名の保育士が結婚をして苗字が変わったが、計画どおり。新入職員の今吉をパンダ組

②職員会議等の予定

計画外に、各セクションごとの話し合いを持った。

③職員の健康管理

検便—その他の職員の実施時期を6月、2月とした。

④研修計画

・詳細は、研修報告書に記載されている。

新会計基準の実務と収支計算書作成のQ&A

ADHDと診断を受けた男子への対応

不登校傾向、家庭内暴力など、これからの対応について

集団給食栄養管理者講習会（5月、6月）

保育園保健セミナー「子供の発達と安全を保障する保健活動のあり方を探る」

保育所乳児保育担当者研修会（3泊4日）

地域子育てセンター支援センター担当者研修会（2日間）

保育園における感染マニュアルについて

和太鼓（たまっこ座）園内研修で全職員

手話講習（島崎さん）園内研修で全職員

東社協 決算事務講習会

以上 平成14年度の、研修実績です。

反省・平成14年度は、子どもの「こころ」を育てるための、研修会に、重点をおいて参加させるよう務めてきました。

児童処遇関係

①園児のクラス編成

- ・適正であった。

②児童の健康管理

- ・計画どおり実施。

③給食実施

- ・内容的には指導、方針どおり実施した。さらに給食の内容が向上するために、子供達の残菜等を調査して、改善した。また、クラスごとの担任と、厨房の担当者との話し合いを持ち残菜が少しでも少なくなるように、協力するよう確認しあった。献立の内容についても、同じである。

- ・衛生面については、調乳従事者は毎月検便を実施し、自己の衛生管理に努めた。

- ・O-157について、特別対策を実施した。

④保育

- ・年間行事計画

計画どおりほぼ実施した。

9月 敬老の日の集い—子どものお便り発送（非常に好評である）

12月 SAN太音楽祭（12月21日）行う。第2回目であるが大成功であった。

（子どもたちに本物の音楽に触れさせることと、園児の出し物）

⑤安全管理

- ・計画どおり実施。

- ・平成14年度の避難訓練の記録簿は、別にあり。

- ・防災設備等の保守点検は、別の記録簿に記載。

- ・非常用品購入

自家発電機は購入中止。

防災用灯油バーナーと防災用炊き出し釜セット（まかないくん）購入

保護者との関係

- ・計画どおり実施した。

- ・保育懇談会では、保護者からいろいろな意見が出された。これを参考に、今後の保育に役立てていかせたい。

- ・個別面談は、問題が提起した時点で行った。

地域社会との関係

ほぼ計画どおり実施した。

地域住民の方々の行事参加により、保育園の地域での役割を少しでもご理解していただけたと思っている。また、地域の清掃等を毎日実行したおかげで、友好関係を持つことができた。今では、園の行事にも参加してくださるようになった。