

平成13年度

事 業 報 告 書

社会福祉法人

陽 光 福 祉 会

法人関係

①各役員会会議予定

・理事会は、計画どおり実施。

②施設整備計画

計画どおり実施。

職員関係

①職員構成と職務分担

- ・0歳児担当保育士1名途中退職のため、特例パート保育士を、代わりに採用した。
- ・延長保育担当員が不足したため、3名採用した。

②職員会議等の予定

計画外に、各セクションごとの話し合いを持った。

③職員の健康管理

検便—その他の職員の実施時期を6月、2月とした。

④研修計画

・詳細は、研修報告書に記載されている。

集団給食施設栄養管理者講習会(5月、6月)1名参加

集団給食施設の衛生について(7月)1名参加

保育所主任保育士研修会(7月)1名参加

発達のつまづきを考える(9月、1月、2月)保育士10名参加

同和研修(9月、11月)4名参加

和太鼓教室(3月)5名参加

羽村市保育園保健研究会

羽村市保育園栄養士研究会

新規事業所社会保険講習会(5月)経理事務員1名参加

施設長研修会(5月)1名参加

以上 平成13年度の、研修実績です。

反省・初年度ということもあって、園の基本を作ることに力を入れていました。

平成14年度は、子どもの「こころ」を育てるための、研修会に、重点をおいて参加させたい。

児童処遇関係

①園児のクラス編成

- ・適正であった。

②児童の健康管理

- ・計画どおり実施。

③給食実施

・内容的には指導、方針どおり実施した。さらに給食の内容が向上するために、子供達の残菜等を調査して、改善した。また、クラスごとの担任と、厨房の担当者との話し合いを持ち残菜が少しでも少なくなるように、協力するよう確認しあった。献立の内容についても、同じである。

・衛生面については、厨房の温度を一定に保ったり、できたものをすぐ食べる等、十分に気をつけて行っている。

④保育

- ・年間行事計画

計画どおりほぼ実施した。

9月 敬老の日の集い—子どものお便り発送

12月 SAN 太音楽祭(12月22日)行う

(子どもたちに本物の音楽に触れさせるために行った。)

秋 育児についての講演会—中止

⑤安全管理

- ・計画どおり実施。
- ・平成13年度の避難訓練の記録簿は、別にあり。
- ・防災設備等の保守点検は、別の記録簿に記載。
- ・非常用備蓄食品購入計画

防災用拡声器

備蓄食品

携帯用サイレン

懐中電灯つき携帯ラジオ 等を購入。

保護者との関係

- ・計画どおり実施した。
- ・保育懇談会では、保護者からいろいろな意見が出された。これを参考に、今後の保育に役立てていかせたい。保護者からの意見は、添付する。
- ・個別面談は、問題が提起した時点で行った。

地域社会との関係

ほぼ計画どおり実施した。

- 4月 入学式 不参加
- 12月 SAN 太音楽祭に地域の方をご招待

地域住民の方々の行事参加により、保育園の地域での役割を少しでもご理解していただけだと思っている。また、地域の清掃等を毎日実行したおかげで、友好関係を持つことができた。今では、園の行事にも参加して下さるようになった。

添付書類

各クラスの一年間の反省文